



**Automobile Club Siracusa**

**DETERMINAZIONE N. 70 del 23.12.2019**

**Automobile Club di Siracusa**

**Il Direttore**

**Oggetto: Contratto rinnovo software Pratiche light 3.0 DYLOG Italia SpA per software anno 2020**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione e Amministrazione dell'Automobile Club di Siracusa deliberato dal Consiglio Direttivo con Delibera del 4 aprile 2002 e approvato dai Ministeri Vigilanti;

**VISTO** il Budget di gestione per gli anni 2019 e 2020;

**VISTO** il Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente, in particolare gli art.li 52/54 e 58 e la disciplina dell'affidamento diretto prevista dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 ;

**CONSIDERATO** che l'Automobile Club d'Italia, allo scopo di armonizzare e razionalizzare i rapporti contrattuali all'interno della Federazione ACI, fornisce agli Automobile Club locali e provinciali la possibilità di stipulare alcuni contratti erogandoli per il tramite della società in house Aci Informatica spa;

**CONSIDERATO** che tra i contratti succitati era presente il contratto di fornitura Pratiche light, e che dall'anno 2017 la società DYLOG Italia SpA è subentrata ad ACI nella gestione e fornitura del suddetto software che consente l'inserimento in un gestionale e lavorazione delle pratiche automobilistiche;

**VISTE** le condizioni di fornitura ed i costi, che ANCHE PER L'ANNO 2020 rimangono invariati rispetto a quelli offerti da ACI;

**SENTITO** l'Ufficio Ragioneria dell'Ente in ordine alla disponibilità di somme da impegnare nell'apposita voce di Budget e ritenuta congrua l'offerta;

**ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA**

**AUTORIZZARE** il rinnovo del pacchetto software sopra descritto, integrativo del modulo base Pratiche light 3.0, presso la soc. DYLOG Italia SpA, Corso Bramante 53, Torino PI: 03090010012 per l'importo di € 370,00 e alle condizioni previste nel contratto di licenza d'uso e manutenzione del software, imputandone la spesa nell'apposito Capitolo del Budget di gestione dell'anno 2020.

**F.to IL DIRETTORE**  
**(Dr.ssa Francesca La Martina)**